










AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:21:24








Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Sonia Peri		25/05/21 11:35:10	Antonella Dovani		21/05/21 15:32:56
			Massimo Forti		24/05/21 18:22:52

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	16,00		
A3	Attività di Pronto Soccorso - 118				0,00	4,00		
	AZ_A3_062	Tempo di Attesa Medio per Codice Accesso 2 - Urgenza Indifferibile. Numero minuti		<= 20	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	1,15	<= 2	0	2		Fonte MeS
A5	Attività Gestionale di Supporto				0,00	6,00		
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>= 100	0	2	Si fa riferimento al risultato della UOC clinica di riferimento in quanto il registro è tenuto e conservato dalla stessa	Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit
	AZ_A5_396	Stesura e utilizzo procedura sostituzione assenze improvvise del personale infermieristico. % di realizzazione.		>=	0	4		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
A7	Attività di Prevenzione				0,00	5,00		
	AZ_A7_068	Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale)		>= 90	0	5		CdG (DWH-Altri DB)
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>= 3,05	0	1	Il dato 3,05 è la performance 2019	CdG (DWH-Altri DB)







AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	41,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			0,00	30,00		
	AZ_B2_160	Istruzione Operativa per l'applicazione del percorso di vaccinazione in ambiente protetto per soggetti allergici all'interno del Pronto Soccorso. % di realizzazione.		>=	100	0	24	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3		Formazione			0,00	9,00		
	AZ_B3_067	Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura		>=	90	0	5	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_B3_072	% del personale afferente al DiPIO, formato, rispetto agli obblighi art. 37 DLGS 81/08 (sicurezza)		>=	90	0	4	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
B4		Trasparenza e Anticorruzione			0,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	2	0	Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale




AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	41,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			0,00	25,00		
	AZ_C1_444	Implementazione di un nuovo modello di relazione per l'equipe di cura del Pronto Soccorso e OBI. Stesura di una Procedura che definisca le modalità operative del nuovo modello comunicativo. % di realizzazione.		>=	100	0	25	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	0	2	Chiusura posticipata al 7 marzo CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	4	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)

AOP7-11a - AOP Emergenza Urgenza - Grosseto

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	41,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
D		BUON USO DELLE RISORSE			0,00	2,00		
D1		Costi			0,00	2,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	518.339	<=	500.790	0	2	CdG (DWH-Altri DB)